

15.3/10.01.2025



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Anexa 3

ANUNȚ DE SELECȚIE

Instituția Școala Gimnazială Gârbova
(beneficiarul/partenerul în proiect)

anunță scoaterea la concurs
în cadrul proiectului Viitorul e pentru noi!
a unui/unor post(uri) de expert(i)/a unor experți,
în cadrul (sub)activității I.1, I.2, I.3, I.4, II.1 pentru perioada 02.2025-30.06.2026

I. INFORMAȚII PROIECT

Scopul proiectului îl reprezintă prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu, menținerea și reintegrarea în sistemul de învățământ gimnazial, promovarea accesului egal la învățământul gimnazial, creșterea ratei de tranziție către niveluri superioare de educație al elevilor din comuna Gârbova. Grupul țintă al proiectului este reprezentat de către elevii din ciclul gimnazial al Școlii Gimnaziale Gârbova aflați în risc de abandon școlar.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Activitățile propuse în proiect presupun: realizarea screeningului elevilor, aplicarea Fișei de observare și a Fișei de evaluare MATE, completarea și validarea observatorului Școlii, introducerea datelor în SIIR, creșterea rezultatelor școlare.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	I. Activități MATE (I.1, I.2, I.3)	4 (diriginți)	3 luni	30 ore/lună
2	I. Activități MATE (I.4)	1 (expert SIIR)	34 luni	30 ore/lună

3	II. Activități de prevenire, intervenție și compensare	2 (Prof. Limba Română, prof. matematică)	3 ani	4 ore/săptămână/prof.
---	--	--	-------	-----------------------

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare

Conform Procedurii pentru recrutarea și selecția experților în afara organigramei unităților de învățământ care ocupă posturi vacante sau temporar vacante în cadrul proiectelor PNRR - Cod: PS-DGIPRE-04 în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și rambursabilă finanțată prin Planul Național de Redresare și Reziliență vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii
- are cel puțin 2 ani experiență în domeniul postului;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

1.

- Denumire expert: expert grup țintă (diriginți)
- Număr posturi vacante: 4 experți.
- Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 30.06.2026. Expertul va presta activități într-un număr total estimat de 10 ore/lună timp de 3 luni.



d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: "În cadrul activității se va realiza un screening al tuturor elevilor din ciclul gimnazial din școală prin chestionarul SASAT care va fi aplicată de către expertul responsabil de activitate fiecărui elev de nivel gimnazial din școală. La începutul fiecărui an școlar în prima lună se va realiza screeningul tuturor elevilor din școală de către expertul grup țintă (diriginte). Pentru elevii identificați în situație de risc se vor aplica Fișa de observare și Fișa de evaluare MATE de către diriginte. Dirigintele fiecărei clase va introduce datele în Observatorul Școlii pentru elevii din clasa proprie."

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
expert grup țintă (diriginți)	Din fișa postului

*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- diriginte la clasele gimnaziale

g) Constituie avantaje:

- nu este cazul

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

2.

a) Denumire expert: expert responsabil grup țintă (introducere date în SIIR)

b) Număr posturi vacante: 1 expert.

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la

30.06.2026. Expertul va presta activități într-un număr total estimat de 30 ore/lună timp de 34 luni.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: "Pentru elevii din ciclul gimnazial se vor introduce datele în SIIIR, se vor face raportările periodice necesare și se vor ajusta ori de câte ori este nevoie planurile educaționale de intervenție."

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
expert responsabil grup țintă (introducere date în SIIIR)	Din fișa postului

*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- experiență 2 ani în gestionare SIIIR

g) Constituie avantaje:

- nu este cazul

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

3.

a) Denumire expert: profesor activități remediale (limba română, matematică)

b) Număr posturi vacante: 2 experți.

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 30.06.2026. Expertul va presta activități într-un număr total estimat de 4 ore/săptămână timp de 3 ani.



d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: "Activitatea are ca scop realizarea pierderilor de învățare sau întârzieri în dezvoltarea competențelor de bază respectiv scris, citit și socotit. Vor fi implicați profesorii de română și matematică."

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
profesor activități remediale (limba română, matematică)	Din fișa postului

*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- profesor limba romana sau matematică
- experiență 2 ani în specialitatea postului

g) Constituie avantaje:

- nu este cazul

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- Scrisoare de intenție;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;

- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- nu este cazul

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul unității din Str. Școlii, nr.79, până la data de 23.01.2025, ora 12,00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două etape(după caz), astfel:

- a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respiși în această etapă este publicată la sediul unității/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalagarbova.ro/>

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității /online la adresa de e-mail scoala_garbova@yahoo.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare:

- b. Proba de evaluare a dosarelor;

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviuul și proba practică nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul unității /pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalagarbova.ro/>, în termen de 1 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul unității/ pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalagarbova.ro/>, în termen de 1 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, precum și pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa <https://scoalagarbova.ro/> în termen de maxim 1 zile lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
20-23.01.2025	Depunerea dosarelor
23.01.2025	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
23.01.2025	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
23.01.2025	Depunerea eventualelor contestații
27.01.2025	Soluționarea eventualelor contestații
27.01.2025	Realizarea evaluării dosarelor
27.01.2025	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
27.01.2025	Depunerea eventualelor contestații
28.01.2025	Soluționarea eventualelor contestații



Afișat astăzi 13.01.2025, la sediul Școlii Gimnaziale Gârbova

MANAGER PROIECT/coordonator beneficiar/partener,
Hanciu Tatiana

Hanciu